

온라인 제출

- 온라인 발급 가능서류

발급 종류	비고
대학 졸업증명서	졸업한 대학에 따라 발급이 불가능한 경우 해당 대학 홈페이지 '인터넷증명서 발급센터'를 통해 진행
대학 성적증명서	

! 발급 시에 인증이 필요할 수 있습니다.
! 인터넷 증명서 제출이 어려울 경우 등기우편, 방문 제출이 필요할 수 있습니다.

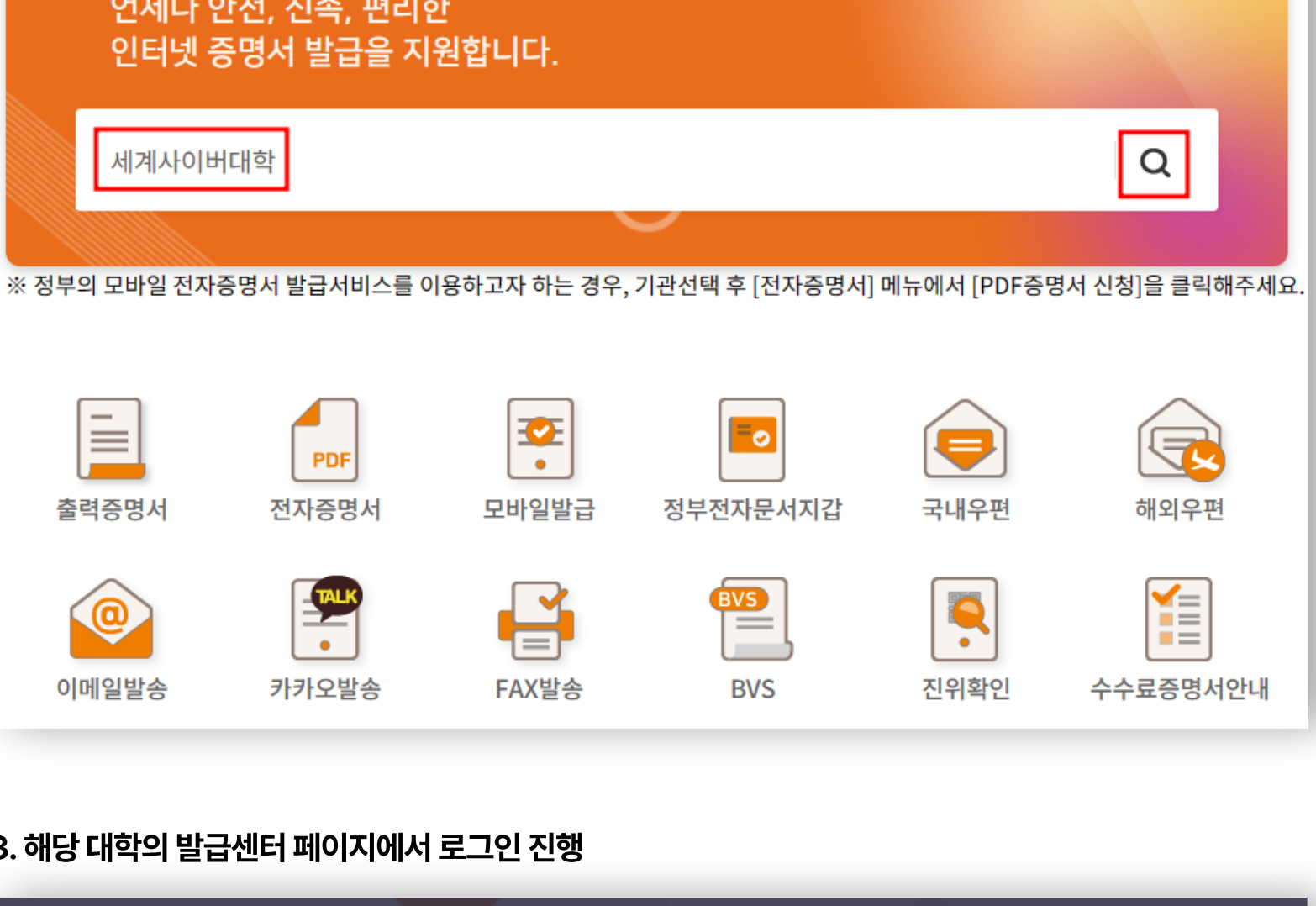
- 온라인 발급 방법

1. 포털 검색에서 씨트피아 (https://www.certpia.com) 홈페이지에 접속합니다.

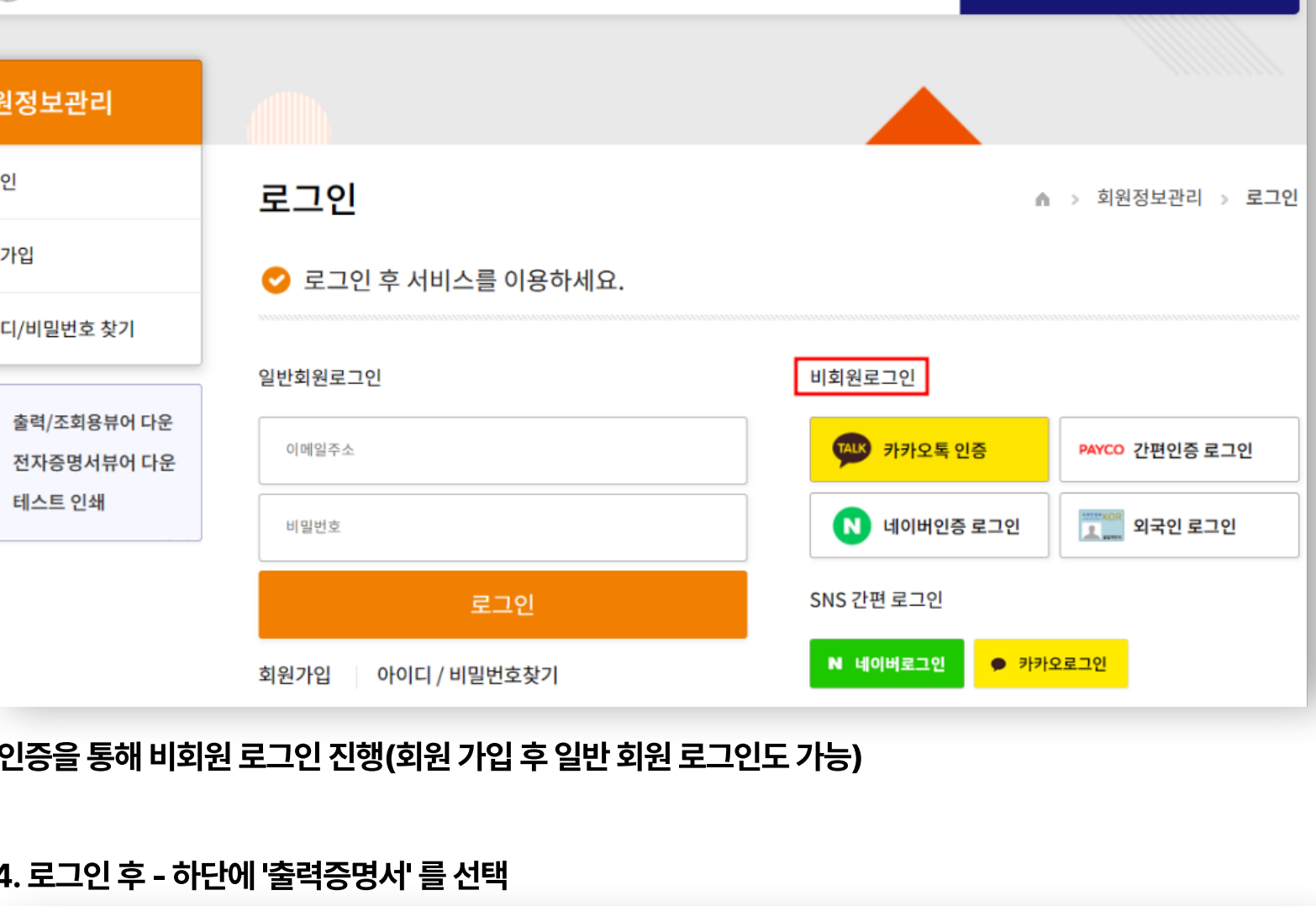


***** 졸업한 대학이 씨트피아를 통해 발급되지 않을 경우 '웹민원센터' (webminwon.com) 또는 졸업한 대학의 홈페이지 증명발급센터를 통해 진행하시기 바랍니다.

2. 졸업한 대학명을 검색 후 선택하면 해당 대학의 씨트피아로 이동합니다.



3. 해당 대학의 발급센터 페이지에서 로그인 진행



인증을 통해 비회원 로그인 진행(회원 가입 후 일반 회원 로그인도 가능)

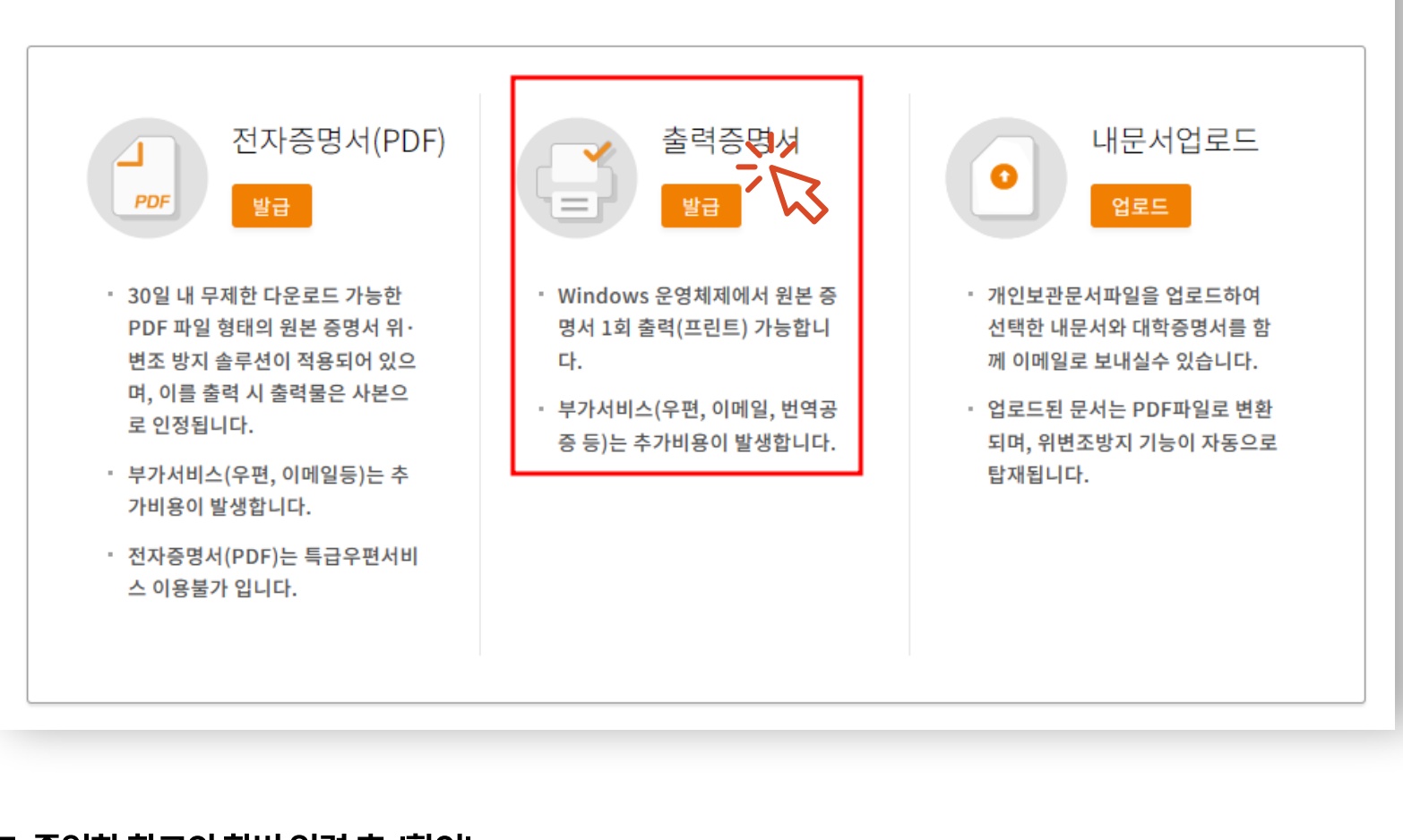
4. 로그인 후 - 하단에 '출력증명서' 를 선택



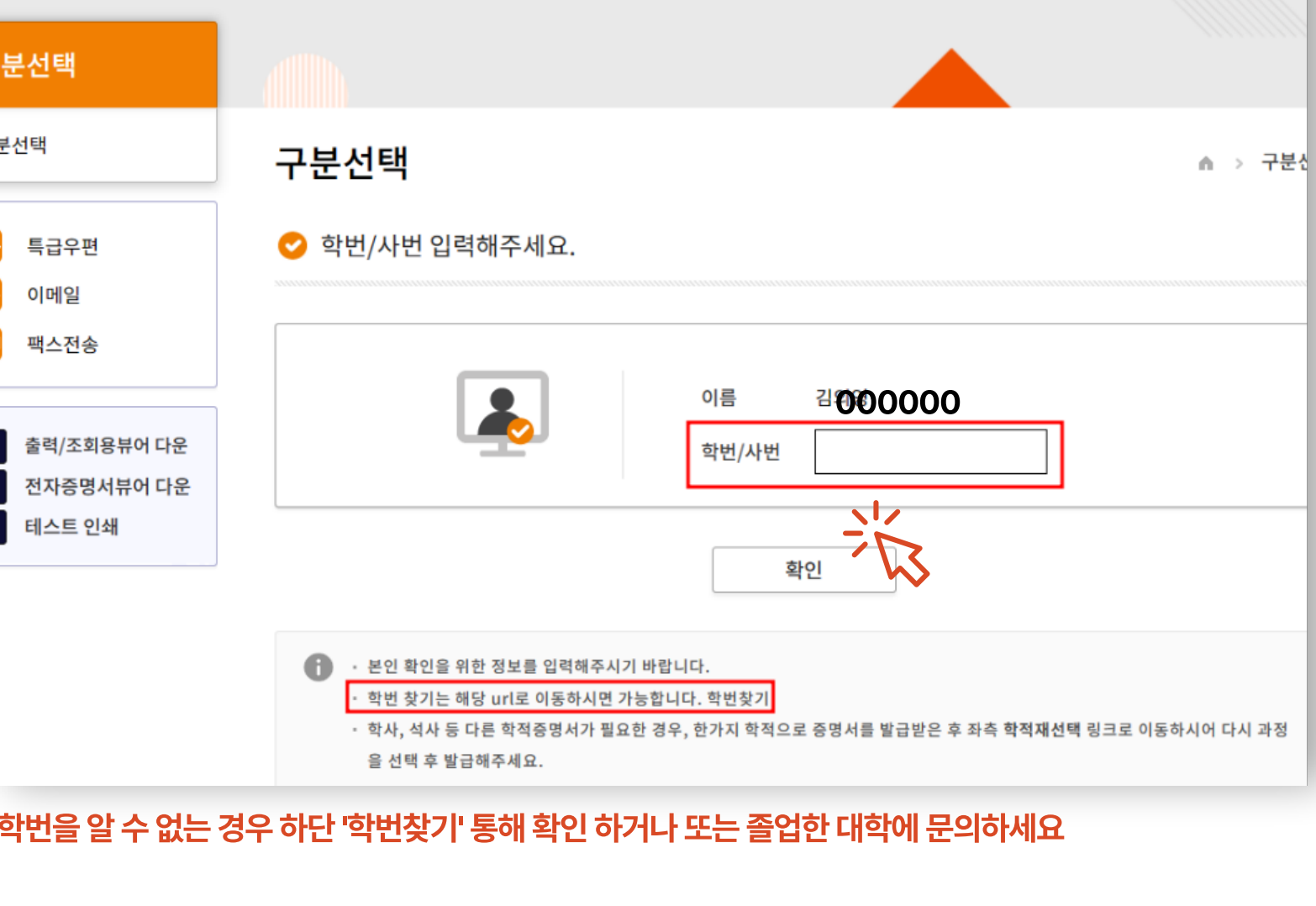
5. 출력증명서 바로가기



6. 출력증명서 발급 선택

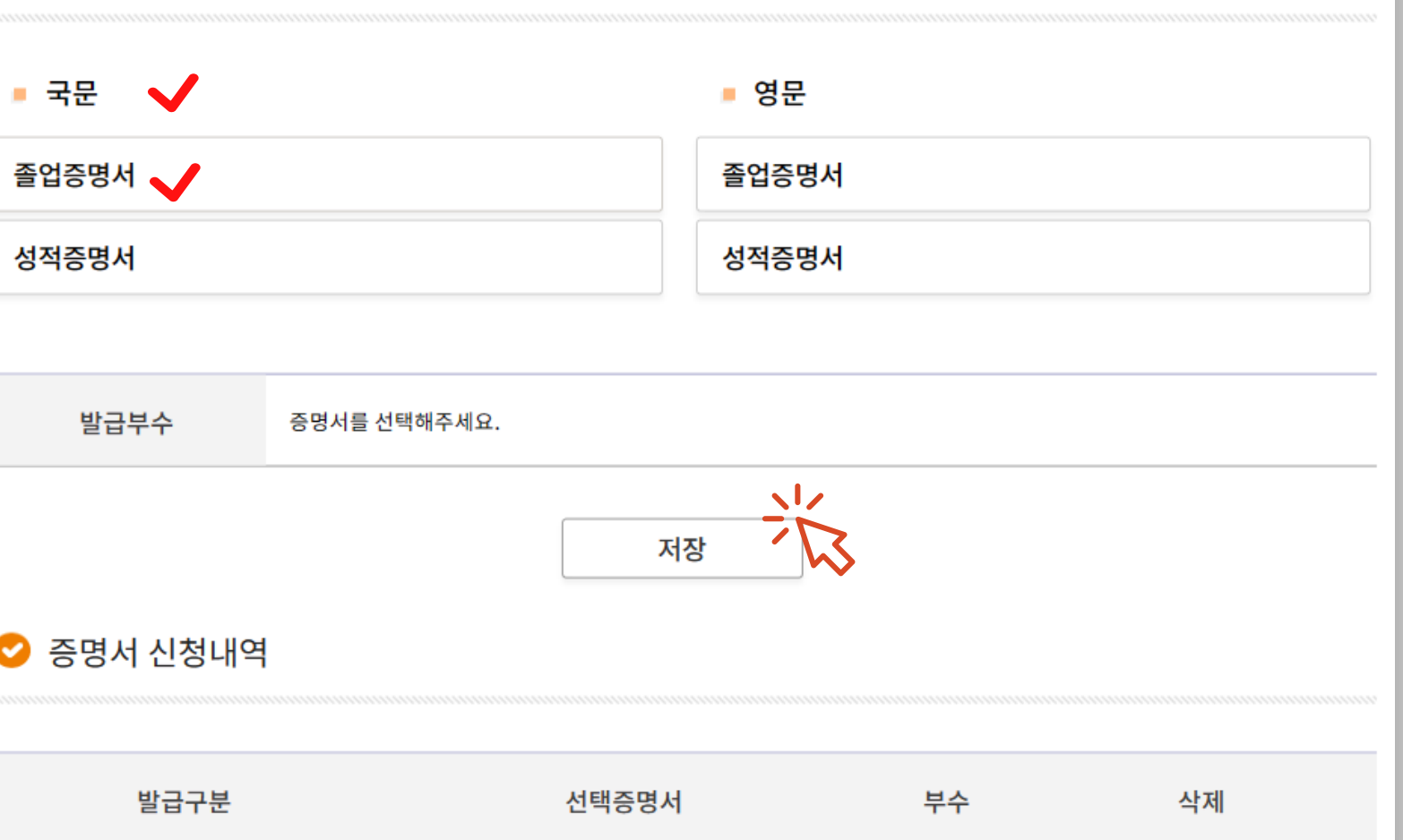


7. 졸업한 학교의 학번 입력 후 '확인'



학번을 알 수 없는 경우 하단 '학번찾기' 통해 확인 하거나 또는 졸업한 대학에 문의하세요

8. 발급 할 증명서 선택 저장



국문 졸업증명서, 성적증명서를 신청내역에 저장해 주세요

9. 선택한 증명서의 발급 수수료를 결제하고 출력이 아닌 '이메일' 기능으로 발송



이메일 발송 주소: worldcybercoll@daum.net

세계사이버대학에서 수신된 메일을 확인하고 증명서를 출력하여 접수 진행 처리

***** 씨트피아가 아닌 타 인터넷 증명서 발급센터에서도 위와 같이 비슷한 과정으로 진행됩니다.